



**Совет муниципального образования город Горячий Ключ  
седьмой созыв**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 15 декабря 2023 года

№ 292

город Горячий Ключ

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования  
город Горячий Ключ от 17 декабря 2021 года № 114  
«Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на  
территории муниципального образования город Горячий Ключ»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Горячий Ключ, пунктом 2 части 2, частью 5 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 1 Федерального закона от 4 августа 2023 г. № 483-ФЗ «О внесении изменений в статью 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и статью 4 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с учетом правовой позиции, изложенной в письме министерства экономического развития Российской Федерации от 22 декабря 2021 года № ОГ-Д24-9491, Совет муниципального образования город Горячий Ключ **Р Е Ш И Л**:

1. Внести в решение Совета муниципального образования город Горячий Ключ от 17 декабря 2021 года № 114 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Горячий Ключ» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. В разделе I приложения к Решению «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Горячий Ключ» (далее – Положение):

1.1.1. Дополнить пункт 2 подпунктом 2.1 с текстом следующего содержания:

«2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и сокращения:

1) Администрация - администрация муниципального образования город Горячий Ключ;

2) государственная тайна - государственная или иная охраняемая законом тайна;

3) должностные лица - работники Уполномоченных органов Администрации, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю (далее - также Специалисты);

4) муниципальный жилищный контроль - муниципальный жилищный контроль, осуществляемый на территории муниципального образования город Горячий Ключ в соответствии с настоящим Положением;

5) сайт - официальный сайт администрации муниципального образования город Горячий Ключ;

б) программа профилактики - программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

7) Управление – управление жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования город Горячий Ключ.».

1.2. В разделе III Положения:

1.2.1. Подпункт 2) пункта 15 изложить в следующей редакции:

«2) объявление предостережения;».

1.2.2. Пункт 15 дополнить подпунктами 3) и 4) следующего содержания:

«3) консультирование;

4) профилактический визит.».

1.2.3. Дополнить пункт 16 подпунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Объявление предостережения.

16.1.1. Должностные лица в соответствии с требованиями, установленными статьёй 49 Закона № 248-ФЗ, объявляют контролируруемому лицу предостережение.

Решения об объявлении предостережения принимаются должностными лицами по установленной в соответствии с настоящим Положением форме.

16.1.2. Учёт объявленных при осуществлении муниципального жилищного контроля предостережений обеспечивается Уполномоченными органами путём:

1) внесения сведений в информационные системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном статьями 17- 19 Закона № 248-ФЗ;

2) ведения журнала учёта объявленных предостережений.

16.1.3. Контролируемое лицо вправе подать в Уполномоченный орган возражения в отношении объявленных предостережений в срок не позднее тридцати рабочих дней с момента их получения.

Возражение в отношении объявленного предостережения подаётся контролируемым лицом в письменной форме с приложением документов, подтверждающих личность и полномочия подписавшего его лица.

16.1.4. Уполномоченный орган регистрирует возражения контролируемого лица в отношении объявленного предостережения в день их поступления.

Уполномоченный орган в срок не позднее 14 рабочих дней с момента регистрации возражения контролируемого лица в отношении объявленного предостережения рассматривает его и дает письменный ответ о принятии (об отказе в принятии) возражений. Отказ в принятии возражений должен быть мотивированным и содержать конкретные основания отказа.

Письменный ответ о принятии (об отказе в принятии) возражений подписывается руководителем (заместителем руководителя) Уполномоченного органа.».

1.2.4. Дополнить пункт 16 подпунктом 16.2. следующего содержания:

«16.2. Профилактический визит.

16.2.1. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

16.2.2. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

16.2.3. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

16.2.4. Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

16.2.5. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

1.2.5. Дополнить пункт 17 подпунктом 17.1 с текстом следующего содержания:

«17.1. Должностные лица в соответствии с требованиями, установленными статьёй 50 Закона № 248-ФЗ, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля):

- 1) об организации и осуществлении Уполномоченными органами муниципального жилищного контроля;
- 2) о порядке осуществления Уполномоченными органами профилактических и контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) о порядке подачи контролируемым лицом возражения на предостережение;
- 4) о порядке обжалования контролируемым лицом решений Уполномоченных органов, действий (бездействия) его должностных лиц;
- 5) об иных вопросах, касающихся осуществления муниципального жилищного контроля.».

1.3. В абзаце 1 пункта 37 раздела V совместно слов «в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня ее регистрации» читать: «в срок не позднее двенадцати рабочих дней со дня ее регистрации».

1.4. Дополнить Положение к Решению следующими приложениями:

1.4.1. Приложение 1 «Перечень ключевых показателей и их целевых значений, применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Горячий Ключ № (приложение 1 к настоящему решению).

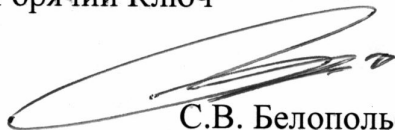
1.4.2. Приложение 2 «Перечень индикативных показателей, применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Горячий Ключ» (приложение 2 к настоящему решению).

1.4.3. Приложение 3 «Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Горячий Ключ» (приложение 3 к настоящему решению).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Горячий Ключ (Серебрякова Е.Е.) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в соответствии с действующим законодательством.

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город Горячий Ключ



С.В. Белопольский

Заместитель председателя Совета  
муниципального образования  
город Горячий Ключ



Н.Н. Кильганкин

Приложение 1  
к решению Совета  
муниципального образования  
город Горячий Ключ  
от 15.12.2023 № 292

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ключевых показателей и их целевые значения,**  
**применяемые при осуществлении**  
**муниципального жилищного контроля**  
**на территории муниципального образования**  
**город Горячий Ключ**

№ п/п	Ключевые показатели	Целевые значения
1	Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства	70%
2	Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
3	Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%

Исполняющий обязанности  
заместителя главы  
муниципального образования  
город Горячий Ключ



В.Н. Черный



Приложение 2

к решению Совета муниципального  
образования город Горячий Ключ  
от 15.12.2023 № 292

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**индикативных показателей, применяемых при осуществлении муницип-**  
**ального жилищного контроля**  
**на территории муниципального образования**  
**город Горячий Ключ**

№ пп	Индикативный показатель муниципального жилищного контроля	Количество, шт.
1	Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период	
2	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	
3	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период	
4	Количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода	
5	Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода	

Исполняющий обязанности  
заместителя главы  
муниципального образования  
город Горячий Ключ



В.Н. Черный

## Приложение 3

к решению Совета  
муниципального образования  
город Горячий Ключ  
от 15.12.2023 № 892

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### **индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Горячий Ключ**

1. Поступление в администрацию муниципального образования город Горячий Ключ обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

в) предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;

г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в администрацию муниципального образования город Горячий Ключ обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частями 1, 4 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в



соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес администрации муниципального образования город Горячий Ключ от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частями 1, 4 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в администрацию муниципального образования город Горячий Ключ в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случая аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

7. Непринятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований

Исполняющий обязанности  
заместителя главы  
муниципального образования  
город Горячий Ключ



В.Н. Черный