



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.07.2024 № 1402
г. Горячий Ключ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 14 марта 2023 г. № 519 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной муниципальной образования город Горячий Ключ Краснодарского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Руководствуясь Федеральным законом от 5 декабря 2022 г. № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3-5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края, постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2022 г. № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы», постановляю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 14 марта 2023 г. № 519 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной муниципальной образования город Горячий Ключ Краснодарского края муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»:

- 1) в пункте 2.4.1 подраздела 2.4 слова «20 рабочих дней» заменить словами «14 календарных дней», слова «22 рабочих дней» заменить словами «16 календарных дней»;
- 2) в подпункте 3.2.4.4 подраздела 3.1 слова «13 рабочих дней» заменить словами «7 календарных дней»;
- 3) Подраздел 2.6. изложить в новой редакции (приложение).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Горячий Ключ (Серебряко-

ва Е.Е.) обеспечить опубликование постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город Горячий Ключ в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город Горячий Ключ

С.В. Белопольский



Приложение

к постановлению администрации
муниципального образования город
Горячий Ключ Краснодарского края
от 22.07.2024 № 1402

«Подраздел 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет следующие документы:

заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги (приложение 1 к Регламенту), заполненное по образцу приложения 2 (оригинал). В случае направления заявления (запроса) посредством ЕПГУ, РПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме;

документ, удостоверяющий личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган, МФЦ). При обращении по-прежнему при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА);

документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителю Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

документы, подтверждающие право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок; проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;

заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностран-

ного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

подготовленный садоводческим или огородничским некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

2.6.2. Для получения муниципальной услуги в рамках Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» по гаражной амнистии Заявитель представляет следующие документы:

документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя Заявителя) – для физического лица;

документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель Заявителя;

документ о предоставлении или ином выделении гражданину земельного участка либо о возникновении у гражданина права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (в случае, если земельный участок предстоит образовать, и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при наличии));

документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован испрашиваемый земельный участок гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка; решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной доли гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной долей, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является Заявитель;

документы наследодателя, а также свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что таким наследником был унаследован гараж; документы, подтверждающие принадлежность гаража новому владельцу приобретшему такой гараж по соглашению от лица владевшим (пользовавшимся) гаражом до 29 декабря 2004 г.

В случае отсутствия у Заявителя одного из вышеуказанных документов, вместо указанных документов к заявлению могут быть приложены один или несколько нижеперечисленных документов:

заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны Заявителя обязательств по оплате коммунальных услуг;

документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на Заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.3. Для получения муниципальной услуги в рамках пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) Заявитель предоставляет следующие документы:

2.6.3.1. В случае, предусмотренном пунктом 2.8 статьи 3 Федерального закона, предоставляется земельный участок гражданину в собственность или аренду осуществляется на основании решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, предусмотренных статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании заявления гражданина или его представителя. К этому заявлению прилагаются:

схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная Заявителем. Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, некоммерческой организации, указанной в абзаце первого пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона, либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в Едином государственном реестре недвижимости;

протокол общего собрания членов некоммерческой организации, указанной в абзаце первого пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона, о распределении земельных участков между членами такой некоммерческой организации или иной документ, устанавливающий распределение земельных участков в этой некоммерческой организации, либо выписка из указанного протокола или указанного документа.

В случае, если ранее ни один из членов некоммерческой организации, указанной в абзаце первого пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона, не обращался с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, указанные в абзаце первого настоящего пункта органы самостоятельно запрашивают:

сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, предоставленный указанной некоммерческой организации, в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество, если такие сведения

содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (в иных случаях такие сведения запрашиваются у Заявителя);

сведения об указанной некоммерческой организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

2.6.3.2. В случае, предусмотренном пунктом 2.9 статьи 3 Федерального закона предоставление в собственность или аренду земельного участка общего назначения осуществляется на основании решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, указанных в статье 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, заявления указанных в абзаце шестом пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления решением общего собрания членов товарищества. К такому заявлению прилагаются:

схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная Заявителем (Заявителями). Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, либо описания местоположения границ такого земельного участка в Едином государственном реестре недвижимости;

выписка из решения общего собрания членов некоммерческой организации о приобретении земельного участка общего назначения в собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд; учредительные документы некоммерческой организации.

Сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, предоставленный некоммерческой организацией, указанной в абзаце первом пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона, запрашиваются исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, предусмотренными статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, если такие сведения содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (в иных случаях указанные сведения запрашиваются у Заявителя).

2.6.4. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, которые Заявитель вправе предоставить в случае обращения:

сведения об адресе (местоположении) образуемого земельного участка или земельных участков, с приложением подтверждающего документа;

утвержденные документы (в том числе выписки из них, выкопировки,

сведения) территориального планирования, правила землепользования и застройки, проект планировки территории, землеустроительная документация, положение об особо охраняемой природной территории; документы, содержащие информацию о зонах с особыми условиями использования территории, земельных участках общего пользования, территориях общего пользования, красных линиях, местоположении границ земельных участков, местоположении зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено государственными программами Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, адресными инвестиционными программами), объектах незавершенного строительства;

сведения о местоположении земельного участка или земельных участков относительно границ элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами;

выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости исходного земельного участка;

кадастровый план территории;

выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц; уведомление органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений по согласованию схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

2.6.5. Заявление (запрос) и прилагаемые к нему документы могут быть поданы Заявителем:

на бумажном носителе в Уполномоченный орган при личном обращении;

на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтовой связи;

на бумажном носителе в МФЦ при личном обращении; в форме электронных документов с использованием порталов ЕПГУ, РПГУ.

2.6.6. Непредставление Заявителем указанных в подразделе 2.6.3 Регламента документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.7. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности Заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля

2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.6.8. При направлении заявления (запроса) в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ заявление (запрос) должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление № 634).

Заявитель – физическое лицо вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 21 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением № 634. Согласно последнему, в случае, если при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация Заявителя – физического лица осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», Заявитель вправе использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Заместитель начальника управления,
начальник отдела земельных отношений



Т.В. Воробьева»