Совет муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края восьмой созыв

Р Е Ш Е Н И Е

от 30 октября **2026 года** **№** 128

город Горячий Ключ

О компенсации расходов

В соответствии с частью 6 статьи 11 Закона Краснодарского края от 12 декабря 2025 года № 5458-КЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае», статьей 18 Устава муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, Совет муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты председателю Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края - депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением им полномочий (приложение).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (Севрюк А.В.) разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности
председателя Совета г. Горячий Ключ Н.Н. Кильганкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
г. Горячий Ключ
от 30.10. 2026 года № 128

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях выплаты председателю Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края - депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением им полномочий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты председателю Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (далее – Совет г. Горячий Ключ) - депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе (далее – председатель Совета г. Горячий Ключ), денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением им полномочий (далее – компенсация, денежная компенсация), в том числе при направлении в командировку.

2. Компенсация предоставляется в целях обеспечения условий для исполнения председателем Совета г. Горячий Ключ своих полномочий, в том числе при направлении в командировку. Командирование председателя Совета г. Горячий Ключ осуществляется на основании распоряжения председателя Совета г. Горячий Ключ, в котором указываются:

- цель командировки;
- место и сроки поездки;
- основание (наименование мероприятия, приглашение, повестка и т. п.);
- источник финансирования.

Фактическое участие председателя Совета г. Горячий Ключ в мероприятии подтверждается документами: программой мероприятия, списком участников, протоколом, письмом организатора, иными официальными документами.

3. Финансирование выплат осуществляется за счёт и в пределах средств бюджета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета г. Горячий Ключ на текущий финансовый год и плановый период.

4. Компенсации председателю Совета г. Горячий Ключ подлежат связанные с осуществлением им депутатской деятельности расходы следующих видов:

1) транспортные расходы, включая расходы на использование привлеченного (арендованного) транспорта.

К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом

(туда и обратно) председателя Совета г. Горячий Ключ к месту осуществления депутатских полномочий, проведения семинаров, конференций, совещаний и других мероприятий (в работе которых депутат принимает участие) на транспорте общего пользования, а также на личном или привлеченном (арендованном) транспорте.

Транспортные расходы компенсируются по фактическим затратам. В случае использования личного транспорта компенсации подлежат фактически произведенные расходы, связанные с использованием личного транспорта (затраты на топливо), исходя из установленных норм расходов, утвержденных Министерством транспорта Российской Федерации;

2) расходы по найму жилого помещения (в том числе бронирование номера, оплата проживания не более стоимости двухкомнатного номера);

3) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные) за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размерах:

а) 100 рублей - при командировании в пределах Российской Федерации, кроме городов Москвы и Санкт-Петербурга;

б) 500 рублей – при командировании в города Москву и Санкт-Петербург;

в) 700 рублей – при командировании за пределы территории Российской Федерации;

г) 8480 рублей – при командировании на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и иные территории, нуждающиеся в восстановлении и обеспечении жизнедеятельности населения, определенные Правительством Российской Федерации;

4) иные расходы, связанные со служебной командировкой.

5. Для получения денежной компенсации председатель Совета г. Горячий Ключ заполняет заявление о выплате денежной компенсации за фактически понесенные расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и финансовый отчет о фактически понесенных расходах, связанных с осуществлением депутатской деятельности, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

К финансовому отчету о фактически понесенных расходах, связанных с осуществлением депутатской деятельности, прилагаются документы, подтверждающие фактически понесенные расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, перечень которых определен приложением 1 к настоящему Положению.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, представляются не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь текущего года - не позднее 20 декабря текущего года.

7. Председатель Совета г. Горячий Ключ несет ответственность за полноту сведений и достоверность документов, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

8. Денежная компенсация не выплачивается в случае непредставления финансового отчета.

9. При отсутствии подтверждающих документов (в случае непредставления места в гостинице) расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

10. Выплата производится путём перечисления денежных средств на счёт (банковскую карту) председателя Совета г. Горячий Ключ на основании распоряжения председателя Совета г. Горячий Ключ. Реквизиты счета должны быть приложены к заявлению о выплате денежной компенсации за фактически понесенные расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности.

11. Основания для отказа в компенсации

11.1. Компенсация не выплачивается, если:

- отсутствует распоряжение председателя Совета г. Горячий Ключ о командировании;
- не представлены или представлены не в полном объёме документы, подтверждающие расходы;
- расходы не связаны напрямую с целями командировки;
- сумма расходов превышает установленные лимиты без отдельного решения Совета.

11.2. В случае отказа в выплате компенсации председатель Совета г. Горячий Ключ вправе подать письменные возражения и дополнительные документы.

11. Иные вопросы, неурегулированные настоящим Положением, могут быть определены правовым актом председателя Совета г. Горячий Ключ.

Исполняющий обязанности
председателя Совета
г. Горячий Ключ Н.Н. Кильганкин

Приложение 1
к Положению
о порядке и условиях выплаты
председателю Совета муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края -
депутату, осуществляющему свои полномочия
на непостоянной основе, денежной
компенсации расходов,
связанных с осуществлением
им полномочий

ВИДЫ
расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, и перечень документов, подтверждающих фактически понесенные расходы

№ п/п	Виды расходов	Перечень документов, подтверждающих фактически понесенные расходы
1	Транспортные расходы: затраты на приобретение проездных документов (кроме бизнес-класса) затраты на использование привлеченного (арендованного) транспорта затраты на горюче-смазочные материалы при использовании личного транспорта	авиабилеты; железнодорожные билеты; билеты для проезда транспортом общего пользования; электронные билеты; посадочные талоны договор аренды транспортного средства; акт оказания услуг; документ, подтверждающий оплату по договору. копия свидетельства о регистрации транспортного средства; маршрутный лист (по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению); контрольно-кассовый чек или чек банковского терминала.
2	Расходы по найму жилого помещения	кассовый чек, квитанции или документ на бланке строгой отчетности, договор аренды или бронирования, банковская выписка или электронный чек, акт приёма-передачи квартиры или акт оказанных услуг, иные документы, подтверждающие оплату.
3	Иные расходы, в том числе оплата обучения, участие в семинарах, конференциях, повышение квалификации и т.д.:	копия контракта, копия акта оказанных услуг, копия счета, копия платежного документа, контрольно-кассовый чек (чек банковского терминала); товарный чек; иные документы, подтверждающие оплату.

Исполняющий обязанности
председателя Совета
г. Горячий Ключ

Н.Н. Кильганкин

Приложение 2
к Положению
о порядке и условиях выплаты
председателю Совета муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края -
депутату, осуществляющему свои полномочия
на непостоянной основе, денежной
компенсации расходов,
связанных с осуществлением
им полномочий

Председателю Совета г. Горячий Ключ
ФИО

от депутата Совета г. Горячий Ключ
Ф.И.О.

заявление о выплате денежной компенсации за фактически понесенные расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности,

за _____ 20__ года
(месяц)

Прошу выплатить мне денежную компенсацию за фактически понесенные мною расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, в _____ 20__ года в размере _____.

(месяц)

Финансовый отчет и подтверждающие указанные в нем расходы документы прилагаются.

Депутат Совета г. Горячий Ключ /подпись/ Ф.И.О.

"___"_____ 20__ года

Исполняющий обязанности
председателя Совета
г. Горячий Ключ Н.Н. Кильганкин

Приложение 3
к Положению

о порядке и условиях выплаты председателю Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края - депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением им полномочий

Финансовый отчет о фактически понесенных расходах, связанных с осуществлением депутатских полномочий

N п/п	Виды расходов	Документы, подтверждающие расходы	Фактически затраченные средства
1	Транспортные расходы:		
2	Расходы по найму жилого помещения:		
3	Иные расходы:		
	Итого:		

Документы, подтверждающие расходы, прилагаются.

Депутат Совета г. Горячий Ключ /подпись/ Ф.И.О.

"___"_____ 20__ года

Отчет принят: /подпись/ Ф.И.О.

_____
(должность)

"___"_____ 20__ года

Исполняющий обязанности
председателя Совета
г. Горячий Ключ Н.Н. Кильганкин

Приложение 4
к Положению
о порядке и условиях выплаты
председателю Совета муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края -
депутату, осуществляющему свои полномочия
на непостоянной основе, денежной
компенсации расходов,
связанных с осуществлением
им полномочий

Маршрутный лист для подтверждения расходов по использованию личного транспорта (автомобиль марки _____)
для осуществления полномочий депутата

_____

(Ф.И.О.)

Дата	Маршрут		Пробег, км	Расход ГСМ, литров	Сумма, рублей
	пункт отправления	пункт назначения			
ИТОГО:					

Депутат Совета г. Горячий Ключ /подпись/ Ф.И.О.

"___"_____ 20__ года

Исполняющий обязанности
председателя Совета
г. Горячий Ключ Н.Н. Кильганкин