



**Совет муниципального образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края
восьмой созыв**

Р Е Ш Е Н И Е

от 25 сентября 2026 года

№ 116

город Горячий Ключ

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории муниципального образования
муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, Совет муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края **Р Е Ш И Л**:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (приложение).

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края:

от 17 декабря 2021 года № 115 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Горячий Ключ»;

от 15 декабря 2023 года № 293 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Горячий Ключ от 17 декабря 2021 года № 115 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Горячий Ключ»;

от 29 ноября 2024 года № 399 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Горячий Ключ от 17 декабря 2021 года № 115 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Горячий Ключ»;

от 28 февраля 2025 года № 445 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Горячий Ключ от 17 декабря 2021 года № 115 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Горячий Ключ».

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий

Ключ Краснодарского края (Севрюк А.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в соответствии с действующим законодательством.

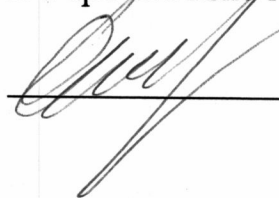
4. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава города Горячий Ключ



С.В. Белопольский

Председатель Совета
г. Горячий Ключ



Д.Ю. Фоминых

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края
от «15» 09. 2026 г. № 116

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле в сфере благоустройства
на территории муниципального образования
муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края

Статья 1. Общие положения.

1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), правилами Благоустройства территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, утвержденными решением Совета муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края от 30 мая 2025 г. № 476 (далее – Правила Благоустройства), Уставом муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края.

К отношениям, не урегулированным Положением, применяется Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в лице уполномоченного органа управления жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (далее – уполномоченный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на управление жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края.

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также соблюдение обязательных требований, установленных Правилами Благоустройства, в сфере благоустройства, обеспечения доступности среды населенных пунктов, в том числе для маломобильных групп населения, определяющих общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к объектам благоустройства и их отдельным элементам, к содержанию и эксплуатации объектов благоустройства, порядок размещения информации на территории округа, порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства, порядок архитектурно-художественного регулирования внешнего облика элементов благоустройства, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, здания, помещения, сооружения и иные производственные объекты, установленные пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ, в сфере благоустройства.

5. Учет объектов контроля и сведений о них осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом.

К сведениям об объектах контроля относится следующая информация:

1) наименование контролируемого лица (для юридического лица - полное наименование, для индивидуального предпринимателя, гражданина - фамилия, имя, отчество (при наличии)), вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и (или) наименование объектов, которым присвоена категория риска;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование объекта контроля (при наличии);

4) место нахождения объекта контроля;

5) дата и номер решения о присвоении объекту контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

Данные сведения уполномоченным органом размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет», с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также законодательства Российской Федерации о персональных

данных, и поддерживаются в актуальном состоянии.

6. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений и документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения и документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

7. Муниципальный контроль осуществляют следующие должностные лица уполномоченного органа:

1) начальник управления жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края;

2) заместитель начальника управления жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края;

3) начальник отдела по организации благоустройства и санитарной очистки управления жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края;

4) специалисты отдела по организации благоустройства и санитарной очистки управления жизнеобеспечения городского хозяйства администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края.

8. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются руководитель уполномоченного органа (лицо, исполняющее его обязанности), заместитель руководителя уполномоченного органа.

9. Должностные лица уполномоченного органа в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных мероприятий пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Должностные лица уполномоченного органа при проведении контрольных действий и мероприятий обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ.

11. Должностные лица уполномоченного органа, наделенные полномочиями на осуществление муниципального контроля, при исполнении должностных (служебных) обязанностей имеют при себе служебные удостоверения.

12. Контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие уполномоченного органа с контролируемыми лицами;

2) получать от уполномоченного органа, его должностных лиц информа-

цию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от уполномоченного органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных мероприятий, контрольных действий, сообщать уполномоченному органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, решения уполномоченного органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении муниципального контроля, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае к участию в проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие уполномоченного органа с контролируемыми лицами).

Статья 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

1. При осуществлении муниципального контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации.

2. При осуществлении муниципального контроля объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) значительный риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

3. Отнесение объекта контроля к определенной категории риска осуществляется уполномоченным органом в соответствии с требованиями статей 23 и 24 Федерального закона № 248-ФЗ на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска (приложение 1 к настоящему Положению).

4. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска оформляется решением руководителя уполномоченного органа путем подписания со-

ответствующих сведений через личный кабинет уполномоченного органа в соответствии с Правилами ведения ЕРВК.

Сведения о категориях риска размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет», с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к определенной категории риска такие объекты контроля считаются отнесенными к категории низкого риска.

5. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

6. В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям значительного, среднего, умеренного и низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

7. Уполномоченным органом по результатам проведения профилактического и (или) контрольного мероприятия публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований контролируемому лицу или объекту контроля не присваивается.

Статья 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережений;
- 4) профилактический визит.

2. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований ведется посредством размещения необходимых сведений в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Уполномоченный орган поддерживает указанные сведения в актуальном состоянии на официальном сайте администрации муниципального образования

муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет».

3. Должностные лица уполномоченного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ по вопросам, касающимся организации и осуществления муниципального контроля. Письменное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядка применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;
- 2) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 3) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 4) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 5) порядка обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа.

Консультирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

Консультирование по телефону и посредством видео-конференц-связи, а также при личном обращении осуществляется в специально оборудованных для приема граждан помещениях уполномоченного органа с использованием в случае необходимости средств аудио- и (или) видеозаписи, в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем уполномоченного органа и размещаемым на информационном стенде в помещении уполномоченного органа в доступном для граждан месте, а также на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет». Данный график должен содержать дату и время проведения консультирования, номер (номера) телефона (телефонов) и (или) указание на сервис видео-конференц-связи; фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица уполномоченного органа, осуществляющего консультирование.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не должно превышать 15 минут.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц или их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного должностным лицом уполномоченного органа.

Уполномоченным органом ведется учет консультирований в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем уполномоченного органа.

4. При наличии у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных

о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создает угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируруемому лицу с учетом требований статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 10 календарных дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина; почтовый адрес (места нахождения – для юридического лица, места жительства индивидуального предпринимателя и гражданина), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии);

2) дата и номер предостережения, уполномоченный орган, объявивший предостережение;

3) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражения, или их копий;

4) предлагаемый способ (адрес) направления уполномоченным органом информации о результатах рассмотрения возражения.

В случае если из представленных контролируемым лицом сведений и (или) документов невозможно достоверно определить сведения, указанные в подпунктах 1 и (или) 2 пункта 4 настоящего Положения, возражение в отношении предостережения в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

Возражения представляются в бумажном виде в уполномоченный орган контролируемым лицом лично либо его представителем, направляются в уполномоченный орган в бумажном виде почтовым отправлением, либо направляются в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Возражение рассматривается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения возражения уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее 1 рабочего дня со дня, следующего за днем принятия решения, подавшему возражение контролируемому лицу направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения указанным им способом, позволяющим достоверно определить лицо, отправившее документ, его получателя и дату направления.

Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учету, а соответствующие данные используются уполномоченным органом для проведения иных профилактических и контрольных мероприятий.

5. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит может проводиться по инициативе уполномоченного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

6. Для объектов муниципального контроля, отнесённых к категориям среднего, умеренного, низкого рисков в соответствии с настоящим Положением, обязательный профилактический визит не проводится. Обязательный профилактический визит проводится в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, постановлениями Правительства Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если фе-

деральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).

5) Правительство Российской Федерации вправе установить иные случаи проведения обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц.

6) Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Должностные лица уполномоченного органа в рамках обязательного профилактического визита при необходимости могут проводить осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Обязательный профилактический визит проводится в рабочее время в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 10 рабочих дней. Данный срок может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытания.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 24 часа до даты его проведения в следующем порядке:

1) руководителем уполномоченного органа принимается решение о проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица в форме профилактической беседы или путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор», определяются дата, время и должностное лицо, уполномоченное на проведение обязательного профилактического визита;

2) контролируемое лицо уведомляется способом, позволяющим достоверно установить получение им уведомления, о дате проведения обязательного профилактического визита;

3) в уведомлении контролируемому лицу предлагается определить лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) на взаимодействие с должностным лицом уполномоченного органа в ходе проведения обязательного профилактического визита;

4) в случае принятия решения о проведении обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор» в уведомлении указываются сведения, необходимые для установления связи между контролируемым лицом и уполномоченным органом.

По результатам проведения обязательного профилактического визита должностным лицом Уполномоченного органа, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении обязательного профилактического визита, в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Должностное лицо уполномоченного органа выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. Уполномоченный орган проводит профилактический визит по инициативе контролируемого лица по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в случае, если оно относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита.

Заявление подается в уполномоченный орган в бумажном виде контролируемым лицом лично либо его представителем, направляются почтовым отправлением, либо направляются в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, либо посредством официального сайта администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет», либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Уполномоченный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение 6 месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления уполномоченным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения,

угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

При проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

8. В целях снижения нагрузки на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий уполномоченный орган в соответствии со статьей 53 Федерального закона № 248-ФЗ формирует и утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований).

9. Уполномоченным органом ежегодно разрабатывается и утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) в порядке, установленном в соответствии со статьей 44 Федерального закона № 248-ФЗ и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990.

Статья 4. Осуществление муниципального контроля.

1. Контрольные мероприятия проводятся на внеплановой основе посред-

ством контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом, и контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом.

2. При взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит, в ходе которого в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ могут совершаться следующие действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, инструментальное обследование, истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) рейдовый осмотр, в ходе которого в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ могут совершаться следующие действия: осмотр, доосмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, инструментальное обследование, испытание, экспертиза;

3) документарная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ могут совершаться следующие действия: получение письменных объяснений; истребование документов, экспертиза;

4) выездная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ могут совершаться следующие действия: осмотр, доосмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертиза.

3. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) выездное обследование, в ходе которого в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие действия: осмотр, отбор проб (образцов), инструментальное обследование (с применением видеозаписи), испытание, экспертиза.

5. Внеплановые контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемыми лицами проводятся при наличии оснований, предусмотренных частями 1, 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании задания руководителя уполномоченного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы уполномоченного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения

о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия уполномоченный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований (приложение 2 к настоящему Положению).

6. Информация о каждом контрольном мероприятии вносится в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и иной охраняемой законом тайне.

7. Внеплановый инспекционный визит и рейдовый осмотр могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении контрольного мероприятия в форме выездной проверки контролируемое лицо информируется должностным лицом уполномоченного органа не позднее чем за 24 часа до начала контрольного мероприятия в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части

1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

10. По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушения обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

11. Контролируемое лицо (индивидуальный предприниматель, гражданин)

вправе представить в уполномоченный орган заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае смерти близкого родственника, болезни контролируемого лица или необходимости присмотра за близким родственником в связи с его болезнью, применения меры государственного принуждения, обусловленной привлечением к административной или уголовной ответственности, которое делает невозможным его явку, пребывания в командировке или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения указанных обстоятельств.

К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) указанных обстоятельств.

12. При проведении должностными лицами уполномоченного органа и лицами, привлекаемыми в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ к совершению контрольных действий, для фиксации доказательств соблюдения, нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи и иных способов фиксации доказательств соблюдения, нарушения обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств, используемые для фиксации указанных доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, иные средства, использованные в ходе проведения контрольного мероприятия для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия, протоколам отбора проб (образцов) для проведения инструментального обследования, испытания или экспертизы.

Применение фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами уполномоченного органа и лицами, привлекаемыми в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ к совершению контрольных действий, осуществляется с учетом выполнения технических мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использовании иных способов фиксации доказательств отражается в акте контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использования иных способов фиксации доказательств являются приложением к акту контрольного мероприятия.

13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматрива-

ющего взаимодействие с контролируемым лицом, должностным лицом уполномоченного органа составляется акт контрольного мероприятия в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте контрольного мероприятия в соответствии с частью 2 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ должно быть указано, какие именно обязательные требования нарушены, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

14. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных положением о виде контроля.

15. Оформление акта контрольного мероприятия производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации.

16. Если составление акта на месте проведения контрольного мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, акт составляется не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации.

Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

17. Акт контрольного мероприятия направляется в органы прокуратуры посредством федеральной государственной информационной системы «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» непосредственно после его оформления.

18. По результатам проведения контрольных мероприятий уполномоченным органом в случае выявления нарушения обязательных требований принимаются решения в соответствии со статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

19. В случае если при проведении контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, которые не устранены до их окончания, контролируемому лицу с учетом требований статьи 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого

лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Уполномоченный орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

20. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с уполномоченным органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований с учетом требований статьи 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

21. В целях качественной оценки уровня защиты охраняемых законом ценностей в сфере муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края и минимизации неоправданного вмешательства уполномоченного органа в деятельность контролируемых лиц применяется система показателей результативности и эффективности муниципального контроля исходя из ключевых показателей (приложение 3 к настоящему Положению) и индикативных показателей (приложение 4 к настоящему Положению).

Статья 5. Обжалование решений Уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении муниципального контроля.

В соответствии с частью 4 статьи 39 Федерального закона № 248-ФЗ досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Начальник управления жизнеобеспечения
городского хозяйства администрации
муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края



В.Н. Черный

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства
на территории муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края

№ п/п	Категория риска	Критерии отнесения объектов муниципального контроля к определенной категории риска
1.	Значительный риск	1) Наличие факта привлечения в течение двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства контролируемого лица на территории муниципального округа город Горячий Ключ Краснодарского края при наличии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных статьей 4.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. 2) Наличие собственности (пользования) у контролируемого лица на территории муниципального округа город Горячий Ключ Краснодарского края, которая используется для отдыха детей и их оздоровления. 3) Наличие в течение предшествующего года у контролируемого лица в процессе осуществления его деятельности случаев гибели и (или) травмирования в результате нарушения обязательных требований в сфере благоустройства. 4) Наличие на объекте контроля в течение предшествующего года случаев воспрепятствования контролируруемыми лицами или их представителями доступу инспекторов на объект контроля. 5) Наличие на объекте контроля в течение предшествующего года нарушений следующих обязательных требований в сфере благоустройства: - нарушений в содержании и (или) проведении работ по благоустройству объектов (элементов) благоустройства в части отсутствия ограждений или перекрытия ими проезжей части дорог в местах разрытий или иных опасных местах; - нарушений по текущему ремонту, санитарному и техническому содержанию внутридворовых спортивных площадок, несоблюдение норм безопасности при эксплуатации оборудования спортивных площадок; - нарушений требований безопасности при монтаже и эксплуатации оборудования детских игровых площадок, в том числе

		отсутствие необходимой документации на оборудование, несоблюдение норм безопасности при монтаже оборудования, непроведение периодических осмотров и технического обслуживания оборудования и его элементов в установленные сроки, невыполнение нормативов по информационному обеспечению безопасности при монтаже и эксплуатации оборудования детских игровых площадок. б) Наличие в отношении объектов контроля в течение предшествующего года следующих нарушений обязательных требований: - нарушение установленных правил содержания и эксплуатации наземных и подземных инженерных коммуникаций и сооружений (колодцев, камер, вентиляционных шахт, киосков, трансформаторных и распределительных станций и иных сооружений), а также непринятие надлежащих мер по устранению дефектов (засорение, несанкционированное проникновение, сброс воды, повреждение, демонтаж, установка временных устройств).
2.	Средний риск	1) Наличие в отношении объектов контроля в течение предшествующего года следующих нарушений обязательных требований: - нарушение внешнего вида и содержания зданий, ограждений, строений, сооружений, водоемов и элементов оборудования объектов благоустройства, в том числе малых архитектурных форм, садово-парковой мебели, бункеров, контейнеров, урн; - непринятие собственниками и иными законными владельцами зданий и сооружений, кроме жилых домов, мер по очистке крыш от снега и удалению наростов льда на карнизах, крышах и водостоках; - производство земляных работ и работ по организации площадок для проведения отдельных работ в сфере благоустройства без соответствующего ордера или после окончания срока его действия, самовольные строительство, снос, реконструкция или капитальный ремонт зданий, сооружений и коммуникаций, а также нарушение сроков выполнения работ в соответствии с ордером; - повреждение объектов (элементов) благоустройства, инженерных коммуникаций и сооружений; - самовольная установка (размещение) контейнеров, гаражей, строительной и дорожной техники, объектов мелкорозничной торговли и оказания услуг населению, складских помещений, бытовок и иных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, объектов на подземных коммуникациях, а также самовольное возведение произведений монументально-декоративного искусства;

		- нарушение установленных требований по внешнему виду и содержанию объектов праздничного и тематического оформления, рекламных и информационных конструкций; - загрязнение территории, связанное с эксплуатацией и ремонтом транспортных средств, мойка транспортных средств вне специально отведенных мест, стоянка на проезжей части дворовых территорий, препятствующая механизированной уборке и вывозу бытовых отходов, а также размещение разукomплектованных транспортных средств независимо от места их расположения, кроме специально отведенных для этого мест, самовольная парковка (отстой) грузового автотранспорта в жилой зоне и на дворовых территориях, кроме специально отведенных для этого мест, размещение транспортных средств на детских площадках; - размещение объявлений и иных информационных материалов вне специально отведенных для этого мест, несанкционированное нанесение надписей, изображений на конструктивные элементы наземных инженерных коммуникаций, зданий и сооружений, в том числе на таксофонное оборудование, а равно размещение на них иной информации, если это не повлекло повреждение или уничтожение имущества, невыполнение работ по удалению самовольно размещенных рекламных и иных объявлений, надписей и изображений с внешних поверхностей объектов (элементов) благоустройства; - невыполнение установленных нормативными правовыми актами требований по приспособлению объектов (элементов) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан; - нарушение установленных требований к обустройству и эксплуатации сезонных (летних) кафе. 2) Наличие собственности (пользования) у контролируемого лица на территории муниципального округа город Горячий Ключ Краснодарского края, которая используется для отдыха (рекреации).
3.	Умеренный риск	1) Наличие в отношении объектов контроля в течение предшествующего года следующих нарушений обязательных требований: - нарушение внешнего вида и содержания зданий, ограждений, строений, сооружений, водоемов и элементов оборудования объектов благоустройства, в том числе малых архитектурных форм, садово-парковой мебели, бункеров, контейнеров, урн.
4.	Низкий риск	Все объекты, не отнесенные к иным категориям риска.

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of strokes that form the letters 'V.N.' and a final flourish.

В.Н. Черный

Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, и порядок их выявления

1. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края:

1) увеличение в 2 и более раза числа дорожно-транспортных происшествий за месяц в сравнении с предыдущим аналогичным периодом местного значения муниципального округа город Горячий Ключ Краснодарского края в радиусе работ на основании данных ГИБДД России по территориальным подразделениям;

2) наличие не менее 3 обращений граждан за 7 календарных дней в травматологические пункты учреждений здравоохранения Краснодарского края по факту получения травм в связи с неблагоприятными погодными условиями (гололед, подтопление и т.д.) на территориях, находящихся на обслуживании одного хозяйствующего субъекта;

3) трехкратный и более рост количества обращений, поступивших за единицу времени (квартал) по отношению к количеству обращений, поступивших в адрес уполномоченного органа за предыдущий аналогичный период времени (квартал) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), о складировании мусора в местах, не предусмотренных для этих целей, в том числе о неприятии своевременных мер по уборке территорий контейнерных площадок.

2. Порядок выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований включает в себя сбор, обработку, анализ, учет и систематизацию сведений об объектах муниципального контроля, имеющих у уполномоченного органа и полученных без взаимодействия с этими лицами. Уполномоченный орган в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований использует сведения об объектах муниципального контроля, полученные из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, из обращений юридических и физических лиц, систем межведомственного информационного взаимодействия, иных информационных систем.

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края



В.Н. Черный

Приложение 3
к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на
территории муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края

Ключевые показатели результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Целевое значение
1.	Количество погибших в результате нарушения требований правил благоустройства	человек	0
2.	Количество травмированных в результате нарушения требований правил благоустройства	человек на 10 тыс. населения	1
3.	Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	процентов	70
4.	Количество случаев фактического причинения вреда в результате нарушения требований правил благоустройства	единиц	2

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
муниципальный округ город Горячий Ключ
Краснодарского края



В.Н. Черный

Приложение 4

к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства
на территории муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края

Индикативные показатели результативности и эффективности муниципального контроля в области благоустройства на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края

При осуществлении муниципального контроля в области благоустройства устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых и (или) отменены, за отчетный период.

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края



В.Н. Черный