|  |
| --- |
| Приложение |
|  |
| УТВЕРЖДЕНО |
| постановлением администрации  муниципального образования муниципальный округ  город Горячий Ключ  Краснодарского края |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

**Положение об организации похоронного дела и ритуальных услуг**

**на территории муниципального образования муниципальный округ**

**город Горячий Ключ Краснодарского края**

1. **Общие положения**

1.1.Положение об организации похоронного дела и ритуальных услуг на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края устанавливает основы организации похоронного дела на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, регулирует отношения между структурными подразделениями администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (далее – администрация) по исполнению полномочий по организации погребения и похоронного дела, а также между администрацией и организациями, оказывающими населению ритуальные услуги на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края.

1.2. Значения понятий, используемых в настоящем Положении, соответствуют определениям, принятым в законодательстве Российской Федерации.

1. **Организация погребения и похоронного дела**

2.1. Организация погребения и похоронного дела на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и реализуется путем организации похоронного дела как самостоятельной отрасли городского хозяйства, направленной на оказание ритуальных услуг населению с учетом социальных, экономических, этико-моральных, историко-культурных, религиозных, экологических, технологических факторов, связанной с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения.

2.2. В целях организации вопросов местного значения в сфере погребения и похоронного дела, а также координации деятельности организаций, оказывающих населению ритуальные услуги на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, администрация определяет уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела и наделяет егополномочиями в сфере погребения и похоронного дела.

2.3. В целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, а также осуществления гарантии погребения умершего с учетом волеизъявления, выраженного лицом при жизни, или пожелания родственников умершего, администрация создает специализированную службу по вопросам похоронного дела.

2.4. Осуществление полномочий администрации в сфере погребения и похоронного дела, а также специализированной службы по вопросам похоронного дела, осуществление иных действий администрации в сфере погребения и похоронного дела регламентируется муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.6. Имущество, находящееся в собственности администрации используемое в целях погребения и похоронного дела, не подлежит приватизации, не может быть внесено в качестве долей в установочный капитал юридического лица.

2.7. Субъектный состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Правом заниматься деятельностью по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг (кроме гарантированных перечню услуг по погребению на безвозмездной основе) вправе иные хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела.

1. **Полномочия администрации по организации   
   похоронного дела**

3.1. К полномочиям администрации в сфере погребения и похоронного дела относятся:

1) создание специализированной службы по вопросам похоронного дела и определение порядка ее деятельности;

2) определение уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела;

3) установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

4) установление:

- стоимости на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

- стоимости на услуги муниципальных предприятий и учреждений, предоставляющих населению ритуальные услуги;

5) определение порядка возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в части, превышающей размер возмещения, установленного законодательством Российской Федерации;

6) принятие решений о создании мест погребения и предоставление земельных участков для размещения кладбищ в соответствии с земельным законодательством и проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, включая принятие решений в соответствии с законодательством Российской Федерации о выделении на общественных кладбищах участков земли для погребения умерших одной веры;

7) утверждение порядка деятельности общественных кладбищ, а также утверждение порядка деятельности вероисповедальных кладбищ - по согласованию с религиозными объединениями;

8) принятие решения о переносе мест погребения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий;

9) утверждение порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ;

10) установление размера бесплатно предоставляемого места:

для одиночного захоронения;

для родственного захоронения;

для почетного захоронения;

для воинского захоронения;

для братского (общего) захоронения;

11) принятие решения о размещении на территории кладбищ мест для братского (общего) захоронения;

12) утверждение перечня муниципальных кладбищ, на которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений;

13) принятие мер по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека в случае выявления нарушений санитарных и экологических требований к содержанию кладбищ;

14) создание попечительских (наблюдательных) советов по вопросам похоронного дела, определения порядка их формирования и определение их полномочий;

15) регистрация и обозначение старых военных и ранее неизвестных мест захоронений, а в необходимых случаях организация перезахоронения останков погибших;

16) обеспечение финансирования мероприятий по осуществлению полномочий, возложенных на администрацию в сфере погребения и похоронного дела;

17) разработка и реализация мероприятий по формированию ценовой и тарифной политики в сфере погребения и похоронного дела;

18) формирование и ведение реестра кладбищ, расположенных на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края;

19) разработка и реализация мероприятий по созданию новых, а также эксплуатации, реконструкции, ремонту, расширению, закрытию или переносу действующих кладбищ;

20) осуществление мероприятий по принятию в муниципальную собственность бесхозяйных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края;

21) осуществление контроля за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения, находящихся в собственности муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края, по целевому назначению;

22) организация формирования и содержания архивного фонда документов по погребению умерших (погибших) и мест захоронения;

23) предоставление мест для захоронения на кладбищах, а также земельных участков для создания семейных (родовых) захоронений;

24) осуществление иных полномочий, установленных Законом Краснодарского края от 04.02.2004 № 666 – К3 «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», иными нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными нормативными правовыми актами.

1. **Требования к организациям, оказывающим ритуальные услуги   
   населению**

4.1. Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по оказанию гражданам услуг по погребению и иных ритуальных услуг. Ни одной из организаций не могут быть предоставлены необоснованные льготы, ставящие данную организацию в наиболее благоприятные условия по отношению к другим организациям или иным хозяйствующим субъектам, оказывающим ритуальные услуги. Администрация не вправе принимать муниципальные правовые акты и совершать действия, ограничивающие самостоятельность организаций, работающих на рынке оказания ритуальных услуг.

4.2. Качество ритуальных услуг и предметов похоронного ритуала, оказываемых и предоставляемых организацией, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливают обязательные требования к услугам и продукции в сфере оказания ритуальных услуг.

4.3. Организации, оказывающие ритуальные услуги населению, обязаны обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые предметы похоронного назначения в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Предметы и вещества, используемые при погребении (гробы, венки, бальзамирующие вещества и т.п.), допускаются к использованию при наличии соответствующего санитарно-эпидемиологического заключения.

4.5. Организации, оказывающие населению ритуальные услуги, не вправе обязывать (понуждать) граждан приобретать у нее предметы похоронного назначения, а также заказывать у нее ритуальные услуги.

4.6. Организации, оказывающие населению ритуальные услуги, должны иметь:

4.6.1. На праве собственности, аренды или другом законном основании специально оборудованные помещения (похоронные бюро или дома, пункты приема заказов и т.д.), обеспечивающие в соответствии с требованиями стандартов надлежащие условия приема заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг, а также возможность правильного выбора лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего, оказываемых ритуальных услуг.

4.6.2. Вывеску со следующей обязательной информацией: фирменное наименование (наименование) своей организации, указание на место ее нахождения (юридический адрес), а также режим работы.

4.6.3. В помещении, где осуществляется прием заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг, должна находиться в доступном для обозрения месте следующая обязательная информация:

- прейскуранты цен (тарифов) на оказываемые услуги по погребению и иные ритуальные услуги;

- сроки оказания услуг по погребению и иных ритуальных услуг;

- гарантийные сроки, если они установлены для конкретного товара;

- образцы (модели) изготавливаемых и реализуемых предметов похоронного назначения либо альбомы (каталоги) с цветными фотографиями их образцов (моделей);

- сведения о наличии санитарно-эпидемиологических заключений о предметах и веществах, используемых при погребении (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества и т. п.);

- порядок деятельности общественных кладбищ на территории муниципального округа;

- правила содержания и посещения общественных кладбищ на территории муниципального округа;

- оформленная в установленном порядке книга отзывов и предложений, которая предоставляется по первому требованию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- адрес и телефон уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела.

4.7. Организации, оказывающие населению ритуальные услуги, обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Краснодарского края, муниципальных правовых актов в сфере погребения и похоронного дела, а также соблюдать установленные сроки исполнения заказов на оказание услуг по погребению и ритуальных услуг, обеспечивать соответствующее качество оказываемых ритуальных услуг.

4.8. При неисполнении или ненадлежащем исполнении требований в сфере погребения и похоронного дела, оказания населению ритуальных услуг к организации, оказывающей населению ритуальные слуги, применяются меры административного или иного наказания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Исполнение волеизъявления умершего о погребении и гарантии**

**погребения умерших**

5.1. На территории муниципального округа каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

5.2. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими близкими родственниками, супругами гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется администрацией с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

5.3. Порядок предоставления места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения, а также размер единовременной платы за резервирование места для семейного (родового) захоронения определяются в соответствии с законодательством. Решение вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения принимает уполномоченный муниципальный орган в сфере погребения и похоронного дела муниципального округа.

5.4. Исполнителями волеизъявления умершего являются лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего. В случае отсутствия в волеизъявлении умершего указания на исполнителя волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего оно осуществляется супругом, близкими родственниками, иными родственниками либо законным представителем умершего. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего оно может быть исполнено иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

5.5. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, организует, координирует и контролирует выполнение всего процесса погребения от оформления документов, необходимых для погребения, до погребения включительно и принятия на себя ответственности за место захоронения.

5.6. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению, установленного законодательством Российской Федерации.

5.7. Погребение умерших при отсутствии у них супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с оказанием гарантированного перечня услуг по погребению, установленного законодательством Российской Федерации.

5.8. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания тела (останков) умершего земле на специально отведенных участках кладбищ. Кремация тел неопознанных умерших не допускается.

5.9. Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению определяется органом местного самоуправления по предварительному согласованию с Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации, региональным отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю.

1. **Основные вопросы, связанные с транспортировкой тел умерших**

6.1. Транспортировка тел умерших подразделяется на транспортировку умерших в морг и автокатафальные перевозки.

6.2. Автокатафальные перевозки тел умерших осуществляются в деревянных или цинковых гробах. Перевозка тел умерших к месту захоронения осуществляется специализированным транспортом. Допускается использование другого вида автотранспорта для перевозки умерших, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки сырья и продуктов питания.

6.3. Транспортировка тел умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

6.4. Транспортировка в морг безродных, невостребованных и неопознанных умерших (погибших), а также умерших (погибших), для определения причины смерти которых требуется проведение судебной экспертизы, в том числе с места их обнаружения или происшествия, по заявлением граждан, полиции и врачей скорой и неотложной медицинской помощи осуществляется специализированными службами по вопросам похоронного дела (службами при моргах или иными специализированными службами) за счет средств краевого бюджета. Порядок компенсации специализированным службам по вопросам похоронного дела (службам при моргах или иным специализированным службам) расходов на транспортировку в морг безродных, невостребованных и неопознанных умерших (погибших), а так же умерших (погибших), для определения причины смерти, которых требует проведения судебной экспертизы, в том числе с места их обнаружения или происшествия, устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

6.5. В случаях, не предусмотренных пунктами 6.3 и 6.4 настоящего Положения, транспортировка умерших в морг может осуществляться юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

6.6. После перевозки тел умерших транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и дезинфекции.

1. **Организация мест погребения**

7.1. Погребение умерших (погибших) в муниципальном округе осуществляется на специально отведенных для этих целей в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участках земли с сооружаемыми на них кладбищами. Порядок деятельности и содержания общественных кладбищ определяется муниципальным правовым актом.

7.2. Создаваемые, а также существующие кладбища не подлежат сносу и могут быть перенесены только в соответствии с муниципальным правовым актом в случае затопления, после землетрясения и других стихийных бедствий.

7.3. Все кладбища, расположенные на территории муниципального округа, подлежат учету в порядке, установленном администрацией.

7.4. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, захоронение умерших производится с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм только в местах родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, предоставленных до закрытия кладбища для свободного захоронения. Решение администрации о закрытии кладбища для свободного захоронения оформляется постановлением администрации.

7.5. На территории кладбищ, расположенных на территории муниципального округа, могут быть предусмотрены обособленные земельные участки для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

7.6. На общественных кладбищах для погребения умершего предоставляется участок земли. Места захоронений подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие).

**8. Одиночные захоронения**

8.1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела бесплатно в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

8.2. Размер места для одиночного захоронения предоставляется площадью равной 4 квадратных метрам.

8.3. При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела свидетельство об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев, установленных пунктом 8.4 настоящего Положения.

8.4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела выдается свидетельство о захоронении.

1. **Родственные захоронения**

9.1. Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника умершего (погибшего). Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего, то есть в день обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела с заявлением об оказании услуг по погребению в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению или в администрацию с заявлением о предоставлении места родственного захоронения.

9.2. Размер места для родственного захоронения составляет 2,5 м х 1,5 м х 2,3 м (длина, глубина, ширина).

9.3. При предоставлении места для родственного захоронения администрацией выдается свидетельство о регистрации родственного захоронения.

При подзахоронении на месте родственного захоронения в администрацию представляются:

1) заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение путем подзахоронения на месте родственного захоронения, в произвольной форме;

2) свидетельство о регистрации родственного захоронения;

3) письменное согласие лица, на которое зарегистрировано родственное захоронение (в случаях, если лицо, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, не является лицом, на которое зарегистрировано данное родственное захоронение).

4) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, указанного в подпункте 1 настоящего пункта;

5) медицинское свидетельство о смерти умершего (погибшего), тело которого подлежит подзахоронению в родственную могилу, или свидетельство о смерти умершего (погибшего), выданное органами ЗАГС.

1. **Семейные (родовые) захоронения**

10.1. Семейное (родовое) место захоронения - земельный участок на территории общественного кладбища, предоставляемый для захоронения трех и более умерших родственников. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

10.2. Перечни общественных кладбищ, на территории которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений, утверждаются муниципальным правовым актом.

10.3. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать одной трети общей площади зоны захоронения кладбища.

10.4. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

10.5. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела заявитель предоставляет следующие документы:

- заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения, с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного (родового) захоронения;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки.

Не допускается требовать предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящем пункте, с отметкой о дате их приема. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

10.6. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места дня семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день предоставлении заявителем в уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 10.5 настоящего Положения.

10.7. Размер места для семейного (родового) захоронения не может превышать 20 квадратных метров.

10.8. За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата в размере, установленном муниципальным нормативным правовым актом.

10.9. Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет муниципального округа.

10.10. Уведомление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в срок, установленный в пункте 10.6 настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее захоронение.

10.11. Уведомление об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в срок, установленный в пункте 10.6 настоящего Положения, с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

- заявитель является недееспособным лицом;

- заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены места для создания семейных (родовых) захоронений;

- заявитель не предоставил документы, указанные в пункте 10.5 настоящего Положения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

10.12. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела на основании принятого решения о предоставлении места для семейного (родового) захоронения и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее захоронение, осуществляет его предоставление в срок, не превышающий семь календарных дней, но не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в абзаце втором пункта 10.6 настоящего Положения.

Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и

похоронного дела оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного (родового) захоронения лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

В свидетельстве о семейном (родовое) захоронении указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставлении.

10.13. При отсутствии свидетельства о регистрации семейного (родового) захоронения и архивных документов на место захоронения погребение на местах семейных (родовых) захоронений производится с разрешения уполномоченного исполнительного органа в сфере погребения и похоронного дела на основании:

- письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребения, при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;

- платежного документа, подтверждающего факт у платы платежа за резервирование места под будущие захоронения;

- документов, подтверждающих степень родства умершего с родственниками, ранее погребенными на данном месте захоронения.

**11. Почетные захоронения**

11.1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Краснодарским краем, муниципальным округом, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела обособленные земельные участии (зоны) для почетных захоронений.

11.2. Почетные захоронения - места захоронения (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе по ходатайству лиц взявших на себя обязанность осуществить погребение или организаций с обоснованием и подтверждением соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Краснодарским краем, муниципальным образованием муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края и при отсутствии иного волеизъявления умершеголибо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

11.3. Участок для почётного захоронения размером 6 квадратных метров предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе по ходатайству лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

11.4. При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела выдается свидетельство о регистрации почетного захоронения.

**12. Воинские захоронения**

12.1. Места для воинских захоронений предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

12.2. Воинские захоронения - места захоронения площадью 5 квадратных метров, предоставляемые бесплатно на территории воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения категорий лиц, определенных законодательством Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела.

12.3. При предоставлении места для воинского захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела выдается свидетельство о воинском захоронении.

**13. Братские (общие) захоронения**

13.1. Братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы.

13.2. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно- эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

13.3. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае постановлением администрации.

13.4. При предоставлении места для братского (общего) захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела свидетельство о братском (общем) захоронении не выдается.

13.5. На метах для братских (общих) захоронений, подзахоронение не производится.

**14. Регистрация (перерегистрация) захоронений**

14.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбищ городского поселения, регистрируется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Делается отметка на разбивочном чертеже квартала кладбища, а также выдаётся свидетельство о регистрации захоронения. Плата за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу свидетельств о захоронениях не производится.

14.2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и свидетельств о захоронениях утверждаются постановлением администрации. Порядок ведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) устанавливается постановлением администрации.

14.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

14.4. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела в течение трех рабочих дней со дня предоставлении соответствующего заявления с указанием причин перерегистрации. В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на лиц, указанных в свидетельстве о семейном (родовом) захоронении, а при отсутствии таковых - на других родственников.

14.5. При перерегистрации захоронений администрацией вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в свидетельство о захоронении. Плата за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в свидетельство о захоронениях не производится.

**15. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация**

15.1. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела вправе устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий).

15.2. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в свидетельстве о захоронении.

15.3. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

15.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе в сфере погребения и похоронного дела.

15.5. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий), порядок ее ведения и подготовки для постоянного хранения устанавливаются постановлением администрации.

15.6. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

15.7. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними. Размеры надмогильных сооружений: высота памятников для установки на местах захоронения - не более 2,0 м, а высота ограды - не более 40 см.

15.8. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

**16. Ответственность за нарушение в сфере погребения и похоронного дела**

16.1. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

16.2. Нарушения в сфере погребения и похоронного дела влекут за собой ответственность в соответствии с законами Российской Федерации и Краснодарского края.

Исполняющий обязанности

заместителя главы

города Горячий Ключ В.Н. Черный