



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

27 мая 2022 года

№ 12

г. Горячий Ключ

**Об утверждении Порядка представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», а также руководствуясь приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ» приказываю:

1. Утвердить Порядок представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (приложение).
2. Приказ вступает в силу с 1 июня 2022 года.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования город Горячий Ключ

В.В. Житина

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

приказом финансового  
управления администрации  
муниципального образования  
город Горячий Ключ  
от 27 мая 2022 г. № 12

## **Порядок представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления информации разработан в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Порядок), и устанавливает правила информационного взаимодействия между Отделом № 6 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - Отдел № 6), органами государственной власти, муниципальными учреждениями муниципального образования город Горячий Ключ, иными неучастниками бюджетного процесса муниципального образования город Горячий Ключ (далее - Клиенты) и финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ (далее - Финансовое управление), в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее - Приказ 163н).

1.2. Для включения в Сводный реестр Финансовое управление формирует и представляет в Отдел № 6 информацию о следующих Клиентах:

а) об участниках бюджетного процесса муниципального образования город Горячий Ключ и их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса муниципального образования город Горячий Ключ, и их обособленных подразделениях (далее - неучастники бюджетного процесса):

муниципальных автономных и бюджетных учреждениях муниципального образования город Горячий Ключ (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования

город Горячий Ключ (далее - МУП), права собственника в отношении которых осуществляются органами местного самоуправления;

в) о неучастниках бюджетного процесса, не являющихся бюджетными (автономными) учреждениями, МУП, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета муниципального образования город Горячий Ключ, являющихся исполнителями по муниципальным контрактам и открывающих лицевые счета в Финансовом управлении в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и правовыми актами муниципального образования город Горячий Ключ, а также об иных неучастниках бюджетного процесса, заключивших контракты, договоры, соглашения в рамках исполнения муниципальных контрактов (договоров, соглашений) и открывающих лицевые счета в Финансовом управлении в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и правовыми актами муниципального образования город Горячий Ключ (далее - иные неучастники бюджетного процесса).

1.3. Информация Сводного реестра является общедоступной, за исключением сведений ограниченного доступа.

## 2. Правила представления информации для включения в Сводный реестр

2.1. Представление информации о Клиентах в Сводный реестр осуществляется на основании заявки на включение, представленной главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Горячий Ключ (далее - главный распорядитель), администрацией муниципального образования город Горячий Ключ, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения, а также осуществляющей права собственника в отношении Клиента (далее - Заявка).

Заявка представляется на бумажном носителе по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Заявка должна быть заверена оттиском печати и завизирована руководителем главного распорядителя.

2.2. Первичное включение информации в Сводный реестр осуществляется в день открытия Клиенту лицевого счета в Финансовом управлении. Включение информации в Сводный реестр о МУП может осуществляться без открытия лицевого счета в Финансовом управлении.

Одновременно с представлением Заявки Клиентом представляется пакет документов на открытие лицевого счета Клиента, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ, утвержденным приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 (далее – Порядок 11), если иное не предусмотрено настоящим Порядком.

Также к Заявке Клиентом в Финансовое управление представляется пере-

чень информации (реквизитов) об организации - юридическом лице (далее - Перечень) по форме согласно приложениям 1 - 4 к настоящему Порядку. Перечень представляется в Финансовое управление Клиентами на бумажном носителе.

Перечень формируется в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), а также внутренними документами Клиента и персональными данными руководителя.

Перечень подписывается руководителем и ответственным лицом, уполномоченным на заполнение Перечня, заверяется отпечатком печати Клиента. Руководитель Клиента несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, указанной в Перечне, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков его представления.

Исправления в Перечне не допускаются.

2.3. В случае необходимости уточнения информации, внесенной в Сводный реестр, Клиент формирует и представляет в Финансовое управление уточненный Перечень, с заполнением тех разделов, которые требуют уточнения, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем:

изменения информации, включенной в Сводный реестр;

принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр.

2.4. Представление Заявки, в случае уточнения информации, внесенной в Сводный реестр, не требуется, кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка 11. В этих случаях Перечень представляется вместе с Заявкой и документами на закрытие (открытие) лицевого счета Клиента.

### 3. Правила приема и проверки информации

3.1. В течение двух рабочих дней со дня представления Клиентом Перечня специалист отдела казначейского контроля финансового управления (далее - специалист) осуществляет проверку на:

соответствие представленного Перечня Перечню информации, утвержденному приложениями 1 - 4 к настоящему Порядку;

соблюдение правил формирования, подписания Перечня;

отсутствие в представленной информации исправлений.

3.2. В случае выявления в результате проверки нарушений Финансовое управление в течение двух рабочих дней информирует Клиента на бумажном носителе с указанием выявленных несоответствий и (или) основания, по которым информация не представлена в Отдел № 6 для включения в Сводный реестр.

Не позднее двух рабочих дней со дня получения информации о замечаниях Клиент представляет в Финансовое управление уточненный Перечень.

3.3. При отсутствии в результате проверки нарушений специалист формирует электронный документ путем заполнения экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - си-

стема «Электронный бюджет») и направляет его в Отдел № 6 для формирования реестровой записи, с присвоением ей уникального номера в Сводном реестре по вновь созданным Клиентам. В случае внесения изменений в существующую реестровую запись в Сводном реестре информация, ранее включенная в Сводный реестр, изменяется и реестровая запись обновляется.

3.4. Информация, представляемая в Отдел № 6 в форме электронного документа, подписывается специалистом усиленной квалифицированной электронной подписью. Список ответственных лиц за формирование и ведение Сводного реестра определен приказом финансового управления муниципального образования город Горячий Ключ от 13 мая 2015 г. № 36 «Об использовании электронной подписи при реализации полномочий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Указанное лицо несет персональную ответственность за формирование информации и документов, за полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков их представления.

3.5. В случае получения Финансовым управлением от Отдела № 6 Протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) оснований, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр (далее - Протокол), Финансовое управление доводит информацию, содержащуюся в Протоколе, Клиенту для устранения замечаний.

Клиент в течение двух дней устраняет выявленные Отделом № 6 несоответствия информации и (или) основания, препятствующие включению информации в Сводный реестр, и представляет в Финансовое управление уточненный Перечень.

3.6. Специалист осуществляет регистрацию представленных Перечней в Журнале регистрации Перечней (далее - Журнал) по форме, установленной приложением 7 к настоящему Порядку, с указанием в графе «Вид изменений» информации о проводимой операции (включении либо изменении).

#### 4. Правила исключения реквизитов учреждения из Сводного реестра

4.1. Основанием для исключения из Сводного реестра Клиента, имеющего открытый лицевой счет в Финансовом управлении, служат соответствующие документы о прекращении деятельности Клиента в соответствии с Порядком 11.

4.2. В день закрытия в установленном порядке соответствующих лицевых счетов Клиента Финансовое управление формирует заявку на исключение Клиента из Сводного реестра в системе «Электронный бюджет» и направляется в Отдел № 6.

4.3. В случаях, когда внесение информации и документов в Сводный реестр производилось без открытия лицевого счета в Финансовом управлении, Клиент представляет «Заявку на исключение информации (реквизитов) об организации - юридическом лице из Сводного реестра» по форме согласно при-

ложению 6 к настоящему Порядку.

Исключение реквизитов Клиента из Сводного реестра означает ликвидацию реестровой записи с указанием реквизитов Клиента в системе «Электронный бюджет».

Заместитель начальник отдела  
казначейского контроля



Н.Е. Нестерова

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

**Перечень  
информации (реквизитов) об организации – юридическом лице,  
являющемся органом государственной власти, государственным органом,  
органом местного самоуправления, включаемой в реестр участников  
бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся  
участниками бюджетного процесса**

Наименование информации (реквизита)	Правила формирования информации (реквизита)
1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр (указывается учреждением в случае внесения изменений в уже существующую реестровую запись)
2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)
3. Сведения о наименовании организации	
3.1. Полное наименование	Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
3.2. Сокращенное наименование	Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)

3.3. Фирменное наименование	Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет	
4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.3. Дата постановки на учет	Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации (ОКОПФ)	
5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС)	Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности
6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации	Сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица), по которому осуществляется связь с юридическим лицом
6.1. Наименование субъекта Российской Федерации	Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ: Краснодарский край



6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации	Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ: 23
6.3. Почтовый индекс	Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.4. Тип и наименование населенного пункта	Указывается тип и наименование населенного пункта в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОК-ТМО)	Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры	Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства: 1800
7. Сведения о публично-правовом образовании, создавшем организацию	

7.1. Наименование и код вида публично-правового образования	Указывается наименование и код вида публично-правового образования, принимающий следующие значения: 31 – Городской округ
7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО	Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО: – муниципальное образование город Горячий Ключ
8. Информация о видах деятельности организации	
8.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД	Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
9.1. Фамилия	Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9.2. Имя	Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9.3. Отчество	При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

9.4. Наименование должности	Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации
9.7. Наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
9.8. Номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
9.9. Дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
10. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами	
10.1. Код(ы) организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления (при наличии) (ОКОГУ)	Указывается код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления

10.2. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций
11. Сведения о бюджете	Сведения о бюджете, за счет которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса
11.1. Наименование и код уровня бюджета	Указывается наименование и код уровня бюджета, за счет которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, в соответствии со следующими значениями: 31 - Бюджет городского округа
11.2. Наименование бюджета	Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, получателем средств которого является организация Бюджет муниципального образования город Горячий Ключ
11.3. Код главы по бюджетной классификации организации	Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации РФ (при наличии)
12. Способ образования юридического лица (создание или реорганизация)	Указывается наименование и код способа образования организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ, принимающий следующие значения: 11 - создание; 12 - реорганизация
13. Сведения о правопреемстве	Сведения о правопреемстве указываются в отношении организаций, созданных в результате реорганизации
13.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация	Указывается полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

13.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация	Указывается основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
13.3. Код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация	Указывается код по Сводному реестру юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями Сводного реестра
14. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации	
14.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации
14.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации (при наличии)
14.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации
14.4. Форма реорганизации организации	Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
14.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
15. Дата прекращения деятельности юридического лица	Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
16. Сведения о лицевых счетах, открытых организации	Указывается при наличии открытых лицевых счетов
16.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства:	

а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства	Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, в соответствии со сведениями Сводного реестра
б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства	Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра
в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства
г) виды лицевых счетов	Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н
д) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в финансовом управлении
е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)

ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)
16.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе	Указывается при наличии открытых лицевых счетов
а) полное наименование финансового органа	Финансовое управление администрации муниципального образования город Горячий Ключ
б) код по Сводному реестру финансового органа	Указывается код финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ по Сводному реестру 033И2447
в) виды лицевых счетов	Указываются виды лицевых счетов, открытых организации в соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ» (ЛС ПБС, ЛС СВР, ЛС ГРБС)
г) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в финансовом управлении администрации муниципального образования город Горячий Ключ
17. Тип организации	

17.1. Наименование и код типа организации	Указывается наименование и код типа организации, принимающий следующие значения: 01 - федеральный орган государственной власти, федеральный государственный орган, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, государственный (муниципальный) орган субъекта Российской Федерации
18. Бюджетные полномочия организации	
18.1. Наименование бюджетного полномочия организации	Указывается наименование бюджетного полномочия/переданного полномочия организации в соответствии с приложением 8 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н
а) даты начала и окончания действия бюджетного полномочия организации	Указывается дата, начиная с которой бюджетное полномочие/переданное полномочие вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие/переданное полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации бюджетным полномочием/переданным полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации бюджетного полномочия/переданного полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру организации, передавшей бюджетное полномочие	Указывается код по Сводному реестру организации, осуществившей передачу бюджетных полномочий. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий



в) наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается код и наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие, осуществившей передачу бюджетных полномочий. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий
г) код главы по бюджетной классификации организации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие
19. Сведения о полномочиях организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных (муниципальных нужд), осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд» (далее - полномочие организации в сфере закупок)	
19.1. Наименование полномочия организации в сфере закупок	Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок

19.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие. При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
20. Сведения о том, что организация является финансовым органом публично-правового образования	
20.1. Наименование и код признака исполнения организацией функции по составлению и организации исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается наименование и код признака исполнения организацией функции по составлению и организации исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, принимающий следующие значения: 1 - организация является финансовым органом публично-правового образования; 2 - организация не является финансовым органом публично-правового образования
21. Иная информация об организации	
21.1. Доменное имя официального сайта организации	Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)
21.2. Контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации	Указывается контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации
21.3. Адрес электронной почты организации	Указывается адрес электронной почты организации (при наличии)

22. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия)	
22.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий)	Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения: 1 - реорганизация; 2 - ликвидация; 3 - изменение подведомственности; 4 - изменение типа учреждения; 5 - изменение уровня бюджета
22.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия	Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия

Руководитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

Ф.И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

**Перечень  
информации (реквизитов) об организации – юридическом лице,  
не являющемся органом государственной власти,  
государственным органом, органом местного самоуправления,  
включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также  
юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса\***

Наименование информации (реквизита)	Правила формирования информации (реквизита)
1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр (указывается учреждением в случае внесения изменений в уже существующую реестровую запись)
2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)
3. Сведения о наименовании организации	
3.1. Полное наименование	Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
3.2. Сокращенное наименование	Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)

3.3. Фирменное наименование	Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет	
4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.3. Дата постановки на учет	Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации (ОКОПФ)	
5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм	Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности	Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности
6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации	Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица)
6.1. Наименование субъекта Российской Федерации	Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ

6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации	Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.3. Почтовый индекс	Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.4. Тип и наименование населенного пункта	Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОК-ТМО)	Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры	Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации
7. Сведения об учредителе (участнике) организации	Указывается в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Горячий Ключ
7.1. Наименование и код вида публично-правового образования - учредителя (участника) организации	Указывается наименование и код вида публично-правового образования, принимающий следующие значения: 31- Городской округ

7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО	Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО Муниципальное образование город Горячий Ключ
8. Информация об органе государственной власти государственном органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)	Указывается в отношении муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя организации осуществляют несколько органов государственной власти муниципальных органов, указывается информация о каждом органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя
8.1. Сведения о том, что органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация	В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, указывается «да», в противном случае – «нет»
8.2. Полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Указывается полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии со сведениями Сводного реестра. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, указывается наименование организации, соответствующее наименованию, указанному в пункте 3.1 настоящего Приложения
8.3. Код по Сводному реестру органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Указывается код по Сводному реестру органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии со сведениями Сводного реестра. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, код организации по Сводному реестру формируется автоматически в информационной системе по итогам включения информации об организации в Сводный реестр

8.4. Перечень полномочий, осуществляемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	Указывается перечень полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, в соответствии с приложением 8 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н (далее - Приказ № 163н). Не заполняется в отношении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Горячий Ключ
9. Информация о видах деятельности организации	
9.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
9.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД	Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
10. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
10.1. Фамилия	Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
10.2. Имя	Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ



10.3. Отчество	При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
10.4. Наименование должности	Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
10.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
10.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации
10.7. Наименование документа о назначении руководителя организации	Указывается наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
10.8. Номер документа о назначении руководителя организации	Указывается номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
10.9. Дата документа о назначении руководителя организации	Указывается дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
11. Информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (далее - вышестоящий участник бюджетного процесса)	
11.1. Наименование вышестоящего участника бюджетного процесса и его код по Сводному реестру	Указывается полное наименование и код вышестоящего участника бюджетного процесса в соответствии со сведениями Сводного реестра

11.2. Код главы по бюджетной классификации	Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации
12. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами	
12.1. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций
13. Сведения о бюджете	
13.1. Наименование и код уровня бюджета	Указывается наименование и код уровня соответствующего бюджета, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, учредителя учреждения (унитарного предприятия) в соответствии со следующими значениями: 31 – бюджет городского округа
13.2. Наименование бюджета	Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, получателем средств которого является организация Бюджет муниципального образования город Горячий Ключ
13.3. Код главы по бюджетной классификации организации	Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета либо органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляющего финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения по бюджетной классификации РФ (при наличии)

14. Способ образования юридического лица (создание или реорганизация)	Указывается наименование и код способа образования организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
15. Сведения о правопреемстве	Сведения о правопреемстве указываются в отношении организаций, созданных в результате реорганизации
15.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация	Указывается полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
15.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация	Указывается основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
15.3. Код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация	Указывается код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация в соответствии со сведениями Сводного реестра
16. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации	
16.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации
16.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации (при наличии)
16.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации	Указывается дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации
16.4. Форма реорганизации организации	Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
16.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

17. Дата прекращения деятельности юридического лица	Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
18. Сведения о лицевых счетах, открытых организации	Указывается при наличии открытых лицевых счетов
18.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства:	
а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства	Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, в соответствии со сведениями Сводного реестра
б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства	Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра
в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства
г) виды лицевых счетов	Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н
д) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства

е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)
ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)
18.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе	
а) полное наименование финансового органа	Финансовое управление администрации муниципального образования город Горячий Ключ
б) код по Сводному реестру финансового органа	Указывается код финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ по Сводному реестру 033И2447
в) виды лицевых счетов	Указываются виды лицевых счетов, открытых организации, в соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ» (ЛС КУ, ЛС СВР)

г) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в Финансовом управлении администрации муниципального образования город Горячий Ключ
18.3. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах)) (далее - банк)	Указываются сведения обо всех счетах, открытых организации в банках (при наличии)
а) наименование банка	Указывается наименование банка, в котором открыты счета организации, в соответствии с договором банковского счета в соответствии со Справочником банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих платежи через расчетную сеть Центрального банка Российской Федерации (Банка России), и расчетно-кассовых центров Банка России (далее - Справочник БИК России)
б) БИК банка	Указывается банковский идентификационный код банка в соответствии со Справочником БИК России
в) номер корреспондентского счета кредитной организации	Указывается номер корреспондентского счета (субсчета) кредитной организации (филиала), открытого в подразделении расчетной сети Банка России в соответствии со Справочником БИК России
г) номер банковского счета	Указывается номер банковского счета в соответствии с договором банковского счета
19. Тип организации	
19.1. Наименование и код типа организации	Указывается наименование и код типа организации, принимающий следующие значения: 03 - учреждение; 05 - унитарное предприятие; 09 - государственная корпорация, государственная компания
20. Тип учреждения	Указывается только в отношении учреждений

20.1. Бюджетные полномочия организации	Указывается наименование и код типа учреждения, принимающий следующие значения: 1 - казенное; 2 - бюджетное; 3 - автономное
21. Бюджетные полномочия организации	Сведения о бюджетных полномочиях, включая переданные полномочия, организации формируются в отношении организаций, являющихся участниками бюджетного процесса
21.1. Наименование бюджетного полномочия	Указывается наименование бюджетного полномочия, включая переданные полномочия, организации в соответствии с приложением 8 к Приказу № 163н
а) даты начала и окончания действия бюджетного полномочия организации	Указывается дата, начиная с которой бюджетное полномочие/переданное полномочие вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие/переданное полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации бюджетным полномочием/переданным полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации бюджетного полномочия/переданного полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру организации, передавшей бюджетное полномочие	Указывается код по Сводному реестру организации, осуществившей передачу бюджетных полномочий. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий
в) наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий

г) код главы по бюджетной классификации организации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие
22. Полномочия организации - неучастника бюджетного процесса	Указывается только в отношении организации - неучастника бюджетного процесса
22.1 Переданные участником бюджетного процесса полномочия государственного заказчика	
а) дата начала и окончания действия полномочия	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия государственного заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра
в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие	Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие
г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации, бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия



<p>22.2. Переданные полномочия федерального органа государственной власти (государственного органа), исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме</p>	<p>Указывается только в отношении организаций - бюджетных (автономных) учреждений</p>
<p>а) дата начала и окончания действия полномочия</p>	<p>Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ</p>
<p>б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия</p>	<p>Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра</p>
<p>в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие</p>	<p>Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие</p>
<p>г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия</p>	<p>Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации, бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия</p>

22.3. Дата начала полномочия организации по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
а) дата начала полномочия организации по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра
в) наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств	Указывается наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств
г) код главы по бюджетной классификации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации
23. Сведения о полномочиях организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных (муниципальных нужд), осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд» (далее - полномочия организации в сфере закупок)	

23.1. Наименование полномочия организации в сфере закупок	Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок
23.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие юридического лица в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие юридического лица в сфере закупок прекращает свое действие	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие. При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
24. Иная информация об организации	
24.1. Доменное имя официального сайта организации	Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)
24.2. Контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации	Указывается контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации
24.3. Адрес электронной почты организации	Указывается адрес электронной почты организации (при наличии)

25. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия)	
25.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий)	Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения: 1 - реорганизация; 2 - ликвидация; 3 - изменение подведомственности; 4 - изменение типа учреждения; 5 - изменение уровня бюджета
25.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия	Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия

Руководитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Указанная информация формируется в отношении муниципальных казенных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования город Горячий Ключ, а также иных неучастников бюджетного процесса муниципального образования город Горячий Ключ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

**Перечень  
информации (реквизитов) об обособленном подразделении организации,  
включаемом в реестр участников бюджетного процесса, а также  
юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

Наименование информации (реквизита)	Правила формирования информации (реквизита)
1. Код обособленного подразделения организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	Код обособленного подразделения организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр (указывается учреждением в случае внесения изменений в уже существующую реестровую запись)
2. Код организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со Сводным реестром	Указывается код по Сводному реестру организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) организации, создавшей обособленное подразделение	Указывается основной государственный регистрационный номер организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра
4. Сведения о наименовании организации	
4.1. Полное наименование	Указывается полное наименование обособленного подразделения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ)

4.2. Сокращенное наименование	Указывается сокращенное наименование обособленного подразделения, предусмотренное положением об обособленном подразделении (при наличии)
4.3. Фирменное наименование	Указывается фирменное наименование обособленного подразделения, предусмотренное положением об обособленном подразделении (при наличии)
5. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет	
5.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра
5.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного подразделения в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе
5.3. Дата постановки на учет	Указывается дата постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме обособленного подразделения (ОКОПФ)	
6.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм	Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм
6.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности	Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности

7. Код обособленного подразделения организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	Указывается код обособленного подразделения организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций, отличный от кода по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций, создавшей его организации (при наличии)
8. Сведения о месте нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации	Указывается только в отношении обособленных подразделений, расположенных на территории Российской Федерации
8.1. Наименование субъекта Российской Федерации	Указывается тип и наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ
8.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации	Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.3. Почтовый индекс	Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.4. Тип и наименование населенного пункта	Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОК-ТМО)	Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры	Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
8.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

8.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения обособленного подразделения	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения обособленного подразделения по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства
9. Информация о видах деятельности обособленного подразделения	
9.1. Наименования и коды основных видов деятельности обособленного подразделения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	Указываются наименования и коды основных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД (при наличии)
9.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД	Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД (при наличии)
10. Код и наименование главы по бюджетной классификации обособленного подразделения	Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета либо коду органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляющего финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения по бюджетной классификации Российской Федерации (при наличии)
11. Сведения о месте нахождения обособленного подразделения за пределами территории Российской Федерации	Указывается только в отношении обособленных подразделений, расположенных за пределами территории Российской Федерации
11.1. Наименование страны	Указывается наименование страны места нахождения обособленного подразделения в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ



11.2. Код страны	Указывается код страны места нахождения обособленного подразделения по Общероссийскому классификатору стран мира в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
11.3. Адрес	Указывается адрес организации в стране ее места нахождения в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
12. Информация о руководителе обособленного подразделения (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
12.1. Фамилия	Указывается фамилия руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.2. Имя	Указывается имя руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.3. Отчество	При наличии указывается отчество руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.4. Наименование должности	Указывается наименование должности руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.5. Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН)	Указывается ИНН руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Указывается СНИЛС руководителя организации в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)

12.7. Наименование документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается наименование документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.8. Номер документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается номер документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
12.9. Дата документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	Указывается дата документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)
13. Сведения о наделении обособленного подразделения правом ведения бухгалтерского учета	В случае если обособленное подразделение наделено правом ведения бухгалтерского учета, указывается «да», если обособленное подразделение не наделено правом ведения бухгалтерского учета - указывается «нет»
13.1. Сведения об организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации (при наличии)	
а) полное наименование организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации	Указывается полное наименование организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации в соответствии со сведениями Сводного реестра
б) код по Сводному реестру организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации	Указывается код по Сводному реестру организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации
14. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению	Указывается при наличии открытых лицевых счетов

14.1. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению в территориальных органах Федерального казначейства	
а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства	Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором обособленному подразделению открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра
б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства	Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру в соответствии со сведениями Сводного реестра
в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета обособленного подразделения по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства
г) виды лицевых счетов	Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н
д) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в территориальном органе Федерального казначейства

е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)
ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии)
14.2. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению Финансовом управлении финансов муниципального образования город Горячий Ключ	
а) полное наименование	Финансовое управление администрации муниципального образования город Горячий Ключ
б) код по Сводному реестру финансового органа	Указывается код финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ по Сводному реестру
в) виды лицевых счетов	Указываются виды лицевых счетов, открытых обособленному подразделению, в соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ»

г) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в Финансовом управлении администрации муниципального образования город Горячий Ключ
14.3. Сведения о счетах, открытых обособленному подразделению в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах)) (далее - банк)	Указываются сведения обо всех счетах, открытых обособленному подразделению в банках (при наличии)
а) наименование банка	Указывается наименование банка, в котором открыты счета обособленному подразделению, в соответствии с договором банковского счета в соответствии со Справочником банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих платежи через расчетную сеть Центрального банка Российской Федерации (Банка России), и расчетно-кассовых центров Банка России (далее - Справочник БИК России)
б) БИК банка	Указывается банковский идентификационный код банка в соответствии со Справочником БИК России
в) номер корреспондентского счета кредитной организации	Указывается номер корреспондентского счета (субсчета) кредитной организации (филиала), открытого в подразделении расчетной сети Банка России. Соответствует Справочнику БИК России
г) номер банковского счета	Указывается номер банковского счета в соответствии с договором банковского счета
15. Тип организации	
15.1. Наименование и код типа организации	Указываются наименование и код типа организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра
16. Тип учреждения	Указывается только в отношении обособленных подразделений учреждений
16.1. Наименование и код типа учреждения	Указываются наименование и код типа учреждения, создавшего обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра

17. Бюджетные полномочия обособленного подразделения организации	Сведения о бюджетных полномочиях (включая переданные полномочия) формируются только в отношении обособленного подразделения организации - участника бюджетного процесса
17.1. Наименование бюджетного полномочия обособленного подразделения	Указывается наименование бюджетного полномочия (переданного полномочия) обособленного подразделения в соответствии с приложением 8 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н, из числа полномочий, которыми в соответствии со сведениями Сводного реестра наделена организация, создавшая обособленное подразделение
а) даты начала и окончания действия бюджетного полномочия обособленного подразделения	Указывается дата, начиная с которой бюджетное полномочие (переданное полномочие) обособленного подразделения вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие (переданное полномочие) прекращает свое действие. При этом если дата наделения обособленного подразделения бюджетным полномочием (переданным полномочием) предшествует дате формирования информации об обособленном подразделении, то указывается дата формирования информации об обособленном подразделении. При отсутствии у обособленного подразделения бюджетного полномочия (переданного полномочия) дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру организации, передавшей бюджетное полномочие	Указывается код по Сводному реестру организации, осуществившей передачу бюджетных полномочий. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий

в) наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий
г) код главы по бюджетной классификации организации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие
18. Полномочия обособленного подразделения организации - неучастника бюджетного процесса	Указывается только в отношении обособленного подразделения организации - неучастника бюджетного процесса
18.1. Переданные участником бюджетного процесса полномочия государственного (муниципального) заказчика	Указываются полномочия (включая переданные полномочия) из числа тех полномочий, которыми в соответствии со сведениями Сводного реестра наделена организация, создавшая обособленное подразделение
а) дата начала и окончания действия полномочия	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие (включая переданное полномочие) обособленного подразделения, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения обособленного подразделения полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об обособленном подразделении. При отсутствии у обособленного подразделения полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается код(ы) по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия государственного (муниципального) заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра

в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие	Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие
г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия
18.2. Переданные полномочия федерального органа государственной власти (государственного органа), исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме	Указывается только в отношении обособленных подразделений бюджетных (автономных) учреждений
а) дата начала и окончания действия	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие обособленного подразделения. При этом если дата надления организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра
в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие	Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие



г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия
18.3. Полномочия обособленного подразделения по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	
а) дата начала полномочия обособленного подразделения по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие. При отсутствии у обособленного подразделения полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ
б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра
в) наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств	Указывается наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств
г) код главы по бюджетной классификации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации	Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации

<p>19. Сведения о полномочиях обособленного подразделения в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных (муниципальных) нужд, осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд» (далее - полномочия обособленного подразделения в сфере закупок)</p>	
<p>19.1. Наименование полномочия обособленного подразделения организации в сфере закупок</p>	<p>Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок</p>
<p>19.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие юридического лица в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие юридического лица в сфере закупок прекращает свое действие</p>	<p>Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие. При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ</p>
<p>20. Иная информация об организации</p>	

20.1. Доменное имя официального сайта организации	Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)
20.2. Контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации	Указывается контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации
20.3. Адрес электронной почты организации	Указывается адрес электронной почты организации (при наличии)
21. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия)	
21.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий)	Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения: 1 - реорганизация; 2 - ликвидация; 3 - изменение подведомственности; 4 - изменение типа учреждения; 5 - изменение уровня бюджета
21.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия	Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

**Перечень  
информации (реквизитов) об организации – юридическом лице,  
не являющимся участником бюджетного процесса, муниципальным  
учреждением, муниципальным унитарным предприятием,  
государственной корпорацией, государственной компанией,  
включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также  
юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

Наименование информации (реквизита)	Правила формирования информации (реквизита)
1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр
2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)
3. Сведения о наименовании организации	
3.1. Полное наименование	Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
3.2. Сокращенное наименование	Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)

3.3. Фирменное наименование	Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
3.4. Краткое наименование	Указывается не предусмотренное учредительными документами (положением об обособленном подразделении) краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов
4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет	
4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
4.3. Дата постановки на учет	Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации (ОКОПФ)	
5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм	Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности	Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности

6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации	Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом
6.1. Наименование субъекта Российской Федерации	Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ
6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации	Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.3. Почтовый индекс	Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.4. Тип и наименование населенного пункта	Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.5. Код территории публично-правового образования места нахождения организации по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	Указывается код территории публично-правового образования места нахождения организации по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры	Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)
6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии)

6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства
7. Информация о видах деятельности организации	
7.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
7.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД	Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
8.1. Фамилия	Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.2. Имя	Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.3. Отчество	При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

8.4. Наименование должности	Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
8.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации
9. Сведения о бюджете	
9.1. Наименование и код уровня бюджета	Указывается уровень бюджета
10. Дата прекращения деятельности юридического лица	Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ
11. Сведения о лицевых счетах, открытых организации	
11.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства:	
а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства	Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра (при наличии лицевых счетов)
б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства	Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра (при наличии лицевых счетов)



в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства (при наличии лицевых счетов)
г) виды лицевых счетов	Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н
д) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства (при наличии лицевых счетов)
11.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе	
а) полное наименование	Финансовое управление администрации муниципального образования город Горячий Ключ
б) код по Сводному реестру	Указывается код по Сводному реестру
в) виды лицевых счетов	Указываются виды лицевых счетов, открытых организации, в соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 27 мая 2022 года № 11 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ»
г) номера лицевых счетов	Указываются номера лицевых счетов, открытых организации
12. Тип организации	
12.1. Наименование и код типа организации	Указывается наименование и код типа организации

13. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия)	
13.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий)	Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения: 1 - реорганизация; 2 - ликвидация; 3 - изменение подведомственности; 4 - изменение типа учреждения; 5 - изменение уровня бюджета
13.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия	Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия

Руководитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к Порядку формирования и ведения  
реестра участников бюджетного  
процесса, а также юридических лиц,  
не являющихся участниками  
бюджетного процесса

**Заявка**  
**на включение информации (реквизитов) об организации –**  
**юридическом лице в сводный реестр на 20\_\_ год**

№ п/п	Наименование участника (неучастника) бюджетного процесса		ИНН участника (неучаст- ника) бюд- жетного процесса	Лицевой счет	Полное наименование вышестоящего участника бюджетного процесса по ведомственной подчиненности	Дата представ- ления Заявки на включе- ние	Основание для включения информации (реквизитов)
	полное	сокращен- ное					

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Контактный телефон:

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

**Заявка  
на исключение информации (реквизитов) об организации –  
юридическом лице из сводного реестра на 20\_\_ год**

№ п/п	ИНН организации	Наименование организации	Дата представления Заявки на исключение	Номер реестровой записи	Основание для исключения информации (реквизитов)

Руководитель

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

М.П.

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_   
должность

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

Контактный телефон:

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к Порядку формирования и ведения  
реестра участников бюджетного  
процесса, а также юридических  
лиц, не являющихся участниками  
бюджетного процесса

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации перечней информации (реквизитов) об организации –**  
**юридическом лице в сводном реестре на 20\_\_ год**

№ п/п	ИНН учреждения	Сокращенное наименование участника (неучастника) бюджетного процесса	Лицевой счет	Дата предостав- ления Перечня	Вид изменений	Дата возврата Перечня (без исполне- ния)	Дата формирования заявки в Сводный реестр	Дата подтверждения заявки в Сводный реестр УФК по КК	Номер реестровой записи	Примечание

Ответственный исполнитель  
в Финансовом управлении

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.